

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận thực tập sinh tại Công ty Luật TNHH MTV Thu Lê

Nhằm tăng cường gắn kết giữa đào tạo và thực tiễn hành nghề luật, tạo điều kiện để sinh viên được rèn luyện kỹ năng nghề nghiệp, nâng cao năng lực thực hành và tiếp cận môi trường làm việc chuyên nghiệp tại tổ chức hành nghề luật sư, Trung tâm Thực hành Luật và Khởi nghiệp thông báo về việc tiếp nhận thực tập sinh tại Công ty Luật TNHH MTV Thu Lê như sau:

1. Đối tượng tuyển chọn:

- Sinh viên Trường Đại học Luật, Đại học Huế có phẩm chất đạo đức tốt, ý thức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm và mong muốn theo đuổi nghề luật sư.
- Ưu tiên sinh viên nam năm thứ 3 và năm thứ 4.
- Ưu tiên sinh viên có kỹ năng giao tiếp, soạn thảo văn bản, tin học văn phòng và có thể tham gia thực tập theo thời gian do Công ty bố trí.

2. Số lượng: Từ 05 đến 10 thực tập sinh.

3. Nội dung thực tập

Thực tập sinh được hướng dẫn và tham gia các hoạt động chuyên môn dưới sự quản lý của luật sư, bao gồm:

- Nghiên cứu hồ sơ vụ việc, văn bản quy phạm pháp luật và tài liệu pháp lý;
- Soạn thảo đơn từ, hợp đồng, văn bản tư vấn và các hồ sơ pháp lý;
- Hỗ trợ hoạt động tư vấn pháp luật cho khách hàng;
- Hỗ trợ thực hiện các công việc liên quan đến đại diện theo ủy quyền trong việc cung cấp các dịch vụ pháp lý ngoài tổ tụng theo sự phân công của Công ty và đúng quy định của pháp luật;
- Tham gia các hoạt động làm việc với cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và khách hàng khi được phân công;
- Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn khác theo yêu cầu của Công ty.

4. Quyền lợi

- Được làm việc trong môi trường hành nghề luật sư chuyên nghiệp;
- Được luật sư trực tiếp hướng dẫn kỹ năng hành nghề;
- Được xác nhận thời gian thực tập theo quy định;
- Có cơ hội được Công ty xem xét cộng tác hoặc tuyển dụng sau khi kết thúc thời gian thực tập nếu đáp ứng yêu cầu.
- Hỗ trợ xăng xe trong thời gian làm thực tập sinh tại Công ty

5. Nghĩa vụ của thực tập sinh

- Chấp hành nghiêm nội quy, quy chế của Công ty và quy định của Trường Đại học Luật;
- Tuân thủ quy tắc đạo đức nghề nghiệp luật sư, bảo mật thông tin khách hàng và hồ sơ vụ việc;
- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được giao và chịu sự hướng dẫn của luật sư phụ trách;
- Hoàn thành báo cáo thực tập theo quy định của Nhà trường.

6. Thời gian và hồ sơ đăng ký

- Thời gian đăng ký: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 15/8/2026
- Hồ sơ gồm:

+ Đơn đăng ký thực tập (Quét QR để lấy mẫu)



- + Bảng điểm (nếu có);
- + Curriculum Vitae (CV);
- + Các giấy tờ khác (nếu Công ty yêu cầu).

Hồ sơ nộp tại Trung tâm Thực hành Luật và Khởi nghiệp, Trường Đại học Luật, Đại học Huế (đầu mỗi Cô Hồ Thị Phương Châu, SĐT/Zalo: 0943.797.309) để tổng hợp và giới thiệu đến Công ty Luật TNHH MTV Thu Lê (Địa chỉ Công ty: SH 22 Manor Crown, 62 Tố Hữu, phường Vỹ Dạ, thành phố Huế)

Đề nghị các khoa, cố vấn học tập và toàn thể sinh viên quan tâm triển khai thực hiện. Mọi thông tin chi tiết liên hệ Trung tâm Thực hành Luật và Khởi nghiệp để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các khoa, cố vấn học tập (để thông báo);
- Đăng Website/Fanpage của Trung tâm;
- Lưu: VT, TTTHLK&KN.

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM



TS. LÊ THỊ THẢO